

Федеральная служба по надзору
в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
Управление по
Челябинской области
наименование субъекта Российской Федерации

10/11
Законному представителю
(руководителю) юридического лица
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №75 г. Челябинска»

454010 г.Челябинск,
ул.Пограничная, д.1

Предписание от 29.11.2018 года

№ 06/32-2/143

**должностного лица, уполномоченного осуществлять
государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

Я, Фёдоров Виктор Васильевич, главный специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков, при проведении планового выездного мероприятия по надзору в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №75 г.Челябинска» по адресам: г.Челябинск, ул.Пограничная, д.1, г.Челябинск, ул.Энергетиков, д.17 выявил нарушения требований статей 17, 24 часть 1, 28 часть 1, 34 часть 1, 35, 36 часть 1 Федерального Закона от 30.03.1999 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и улучшения условий пребывания детей в МБОУ «СОШ №75 г.Челябинска» предлагаю выполнить следующие мероприятия-

В срок до 10.08.2019 года:

1. Обеспечить своевременную уборку территории основного здания МБОУ смета, листвы (п.1.2, п.12.1 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
2. Не допускать скопления посторонних предметов на бывшей площадке сбора ТБО основного здания (п.3.7 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);

3. Оборудовать дополнительное количество вешалок для учащихся 5-9 классов в гардеробе здания основной школы (п.4.5 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
4. Укомплектовать помещения для проведения занятий в системе дополнительного образования учащихся основного здания (ИЗО-студия, иностранный язык) стандартными наборами ученической мебели с регулировкой по высоте (п.4.12, п.5.1 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
5. Обеспечить туалетные комнаты основного здания педальными ведрами для сбора мусора, закрепить держатели бумажных полотенец для сушки рук, установить стационарные сидения на унитазах в туалете девочек №301, туалете мальчиков №201 (п.4.25 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
6. Провести оздоровительный ремонт общего помещения хранения уборочного инвентаря на 1 этаже основного здания, с оборудованием дополнительным количеством стеллажей или шкафов для раздельного хранения туалетного уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств (п.4.26 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
7. Ликвидировать видимые дефекты стен, потолка и пола в общем помещении хранения уборочного инвентаря на 1 этаже основного здания (п.4.28, п.4.29 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
8. Выполнить косметический ремонт пола рекреации 1 этажа и спортивного зала филиала (п.4.29 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
9. Восстановить маркировку ученической мебели в кабинете домоводства (кабинет обслуживающего труда для девочек) и кабинете химии филиала (п.5.4 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
10. Обеспечить рассаживание учащихся всех классов МБОУ в соответствии с их возрастом и ростом (п.5.5 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
11. Обеспечить комплектацию учебного оборудования и инвентаря по их габаритам и массе в кабинете обслуживающего труда мальчиков основного здания с учета возраста учащихся от 10 до 12 лет и с 13 до 15 лет (п.5.10, приложение 2 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
12. Обеспечить кабинет обслуживающего труда мальчиков №107 комплектами специальной одежды и защитных очков по количеству развернутых рабочих мест (п.10.26 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
13. Обеспечить соблюдение режима проветривания учебных кабинетов на переменах между уроками (п.6.6 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
14. Обеспечить соблюдение левостороннего естественного освещения рабочих поверхностей (парт) при размещении комплектов мебели в кабинетах №110, 111, 316 основного здания (п.7.1.3 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);

15. Оборудовать окна учебных кабинетов основного здания тканевыми шторами или жалюзи, для регулирования повышенного светового потока (п.7.1.8 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
16. Оборудовать учебные настенные доски в кабинетах №110, 309, 316 основного здания искусственным свечением в виде софитов (п.7.2.6 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
17. Обеспечить в учебном расписании МБОУ распределение учебной нагрузки в течение дня и недели с учетом шкалы трудности предметов и чередования предметов различной сложности (п.10.7, приложение 3, п.10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
18. Обеспечить проведение контрольных работ на 2-4-х уроках в дни с наименьшей учебной нагрузкой (п.10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
19. Провести коррекцию расписания занятий МБОУ и обеспечить проведение 3-х уроков физкультуры в неделю, согласно регламента образовательной деятельности (п.10.20 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
20. Заменить или отремонтировать спортивный инвентарь филиала, имеющий дефекты покрытия- разорванный верх и дефекты набивки, для проведения качественной обработки (п.12.15 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
21. Обеспечить своевременное и полное прохождение периодических медицинских осмотров и профилактических прививок сотрудниками МБОУ в установленные сроки (п.11.8 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.34 ч.1, ст.35 ФЗ№52);
22. Обеспечить своевременное прохождение гигиенической подготовки и аттестации сотрудников МБОУ с занесением данных в личные медицинские книжки. Обеспечить наличие персональных ЛМК сотрудников установленного образца (п.11.8, п.11.9 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.36 ч.1 ФЗ№52);
23. Обеспечить соблюдение точности технологических процессов на пищеблоке филиала при приготовлении блюд (п.2.5 СанПиН 2.4.5.2409-08, п.1 ст.14 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
24. Оборудовать зоне умывальных раковин перед обеденным залом в основном здании электрическое полотенце для сушки рук после мытья (п.3.4 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
25. Отремонтировать одну электрическую плиту на пищеблоке филиала (п.4.3 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.3 ст.10 п.5 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
26. Обеспечить соблюдение правил хранения картофеля и овощей на пищеблоке филиала (п.4.6 СанПиН 2.4.5.2409-08, п.4 ст.13 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
27. Промаркировать часть холодильного оборудования на пищеблоке основного здания для сырой и готовой продукции (п.4.10 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
28. Промаркировать в литрах кухонные бачки большой емкости для приготовления 3-х блюд на пищеблоке основного здания (п.4.11 СанПиН

- 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
29. Установить прибор измерения параметров микроклимата (гигрометр) в помещениях хранения продуктов питания и сырья пищеблока филиала, для оценки соблюдения условий хранения продуктов питания (п.4.14 СанПиН 2.4.5.2409-08, п.7 ст.17 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 30. Обеспечить соблюдение правил мытья и обработки технологического оборудования на пищеблоках МБОУ (п.5.14 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.3 ст.10 п.8 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 31. Обеспечить соблюдение требований по хранению пищевых отходов на пищеблоках МБОУ (п.5.20 СанПиН 2.4.5.2409-08, п.1 ст.16 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 32. Обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд на пищеблоках МБОУ, согласно утвержденных технологических карт (п.6.11, приложение 5 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.3 ст.10 п.1 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 33. Обеспечить выполнение фактического рациона питания учащихся, в соответствии с утвержденным меню на пищеблоках МБОУ (п.6.19 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
 34. Обеспечить проведение ежедневного бракеража готовых блюд на пищеблоках МБОУ, с занесением результатов в журнал бракеража готовой продукции. Составлять ежедневную меню-раскладку на приготовляемые блюда (п.6.24 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
 35. Согласовать ассортимент дополнительного питания и буфетной продукции на пищеблоках МБОУ в УРПН по Челябинской области (п.6.31 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
 36. Обеспечить соблюдение технологии приготовления полуфабрикатной продукции на пищеблоках МБОУ, с учетом сроков и условий хранения по температурному режиму (п.8.8, п.8.11 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.3 ст.10 п.1 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 37. Организовать производственный контроль температуры выдачи готовых блюд на раздачах пищеблоков МБОУ (п.8.24 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52);
 38. Обеспечить соблюдение условий и сроков хранения готовых блюд и порционных холодных закусок в охлаждаемых прилавках-витринах на раздаче пищеблоков МБОУ (п.8.25 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.3 ст.10 п.1 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 39. Обеспечить соблюдение условий хранения охлажденных кур по температурному режиму в холодильниках пищеблоков МБОУ не выше +2 градусов (п.8.29 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.2 ст.7 п.6, гл.3 ст.17 п.7 ТР ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);
 40. Проводить искусственную С витаминизацию третьих блюд на пищеблоках МБОУ (п.9.4, п.14.8 СанПиН 2.4.5.2409-08, , ст.17 ФЗ №52);
 41. Обеспечить наличие полного пакета товарно-сопроводительных документов на поставляемые в МБОУ продукты питания и продовольственное сырье (п.14.5 СанПиН 2.4.5.2409-08, гл.3 ст.17 п.9 ТР

ТС 021/2011, ст.17 ФЗ №52);

42. Обеспечить сохранность суточных проб готового питания на пищеблоках МБОУ, согласно утвержденного меню (п.14.11 СанПиН 2.4.5.2409-08, ст.17 ФЗ №52).

В срок до 10.08.2020 года:

43. Выполнить косметический ремонт фасада здания филиала и одноэтажного пристроя филиала, с ликвидацией видимых дефектов отделки наружных стен, потолков, водосливов (п.1.2, п.1.4 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
44. Предусмотреть отделку стен учебных кабинетов №1, 4, 6, 9, 10, 11, 13, 18, 20 и лаборантских химии, биологии материалами, допускающих проведение качественной влажной уборки и дезинфекции поверхностей. Выполнить косметический ремонт стен в раздевалках спортивного зала (п.4.28 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
45. Восстановить целостность поверхности твердого покрытия одной физкультурно-спортивной площадки на территории основной школы. Оборудовать физкультурную зону беговой дорожкой и стандартным набором физкультурно-спортивного оборудования, малых форм, соответствующих росту и возрасту обучающихся по программе «Физическая культура» (п.3.3 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
46. Выполнить подводку системы ХГВС с умывальной раковиной в кабинет №110 основного здания и 5 кабинетов начальных классов филиала (п.4.27, п.8.1 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
47. Устранить видимые дефекты стен и потолков в лаборантской кабинета биологии №212, помещениях спортивного зала №1 с раздевалками, туалетами, душевыми основного здания, в спортивном зале филиала. Выполнить отделку стен учебных кабинетов №206, 207, 301, 305, 308, 309, 316 основного здания материалами, допускающих проведение качественной влажной уборки и дезинфекции поверхностей (п.4.28 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
48. Устранить глубокие дефекты пола спортивных залов №1, 2, учебного кабинета №207, туалета №307 основного здания, спортивного зала филиала (п.4.29 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
49. Заменить ученические стулья из стандартных комплектов, имеющие дефекты сидений и спинок в кабинетах №103, 106а, 212, 301, 309, 313, 315 основного здания. Обеспечить кабинет №316 основного здания стандартным набором ученической мебели. Приобрести в кабинет информатики филиала ученическую мебель, регулируемую по высоте и углам наклона (п.5.2 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
50. Укомплектовать кабинеты начальной школы основного здания и филиала набором ученической мебели (парты) с регулятором наклона поверхности. Приобрести для учащихся 5-9 классов основного здания дополнительное количество наборов ученической мебели, регулируемой по высоте (п.5.3 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);

51. Приобрести в лаборантскую кабинета химии основного здания стационарный вытяжной шкаф (п.5.8 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52);
52. Заменить аварийные деревянные окна с деформированными конструкциями в рекреациях 2 и 3 этажей основного здания (п.6.9 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
53. Оборудовать механическую вытяжную вентиляцию в кабинетах обслуживающего труда мальчиков и девочек. Обеспечить проведение ежегодных обследований и лабораторных замеров систем принудительной вентиляции в зданиях школы на эффективность работы, с оформлением актов выполненных работ (п.6.11 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.24 часть 1 ФЗ№52);
54. Обеспечить соблюдение наполняемости учебных классов не более 25 человек (п.10.1 СанПиН 2.4.2.2821-10, ст.28 часть 1 ФЗ№52).

Представить письменную информацию и документы, подтверждающие выполнение предложенных мероприятий в срок 10.08.2019 года, 10.08.2020 года в Управление Роспотребнадзора по Челябинской области по адресу: г.Челябинск, ул. Елькина, 73.

На основании ст.11 Федерального Закона от 30.03.1999 года «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ данное предписание имеет обязательную силу.

Ответственность за выполнение предписания в установленные сроки возлагается на законного представителя (руководителя) юридического лица Муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ №75 г. Челябинска» в соответствии с действующим законодательством.

Невыполнение настоящего предписания в установленные сроки влечет административную ответственность в порядке и размерах, установленных ч.1 ст.19.5 КоАП РФ.

Главный специалист-эксперт ОНГДиП



В.В.Фёдоров

Ознакомлен(а), предписание в 1-ом экземпляре получил:
Директор МБОУ «СОШ №75 г.Челябинска»



Е.А.Пагнаева

29.11.2018 г.