



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 75 г. Челябинска»**

ИНН 7449017330 / КПП 744901001
454010, г.Челябинск, ул. Пограничная, 1
тел. 256-37-75, тел./ф. 256-36-43
Электронная почта shcola75@mail.ru

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано к утверждению
директором школы
на Педагогическом совете.
Прот. № 105 от 28.08.2020.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска»

Пагнаева Е.А.
Приказ №50-09/01-02 от 28.08.2020.
(с изменениями от 12.01.2021, приказ №50-
07/01-02, прот. № 108)



ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки и утверждения
основной образовательной программы начального общего
образования, основной образовательной программы основного
общего образования, основной образовательной программы среднего
общего образования реализующих ФГОС ОО
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №75
г. Челябинска»

Челябинск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_146342/dbc3c297e577ddb09f9236a37962d6179acffa34/#dst100056

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 (с изм. и дополнениями «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован Минюстом России 22.12.2009 г. № 17785) // <http://www.consultant.ru/>; <http://www.garant.ru/>;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрирован Минюстом России 01.02.2011 г. № 19644) // <http://www.consultant.ru/>; <http://www.garant.ru/>;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 № 712 "О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся" (Зарегистрирован 25.12.2020 № 61828)

- Примерная основная образовательная программа основного общего образования // <http://fgosreestr.ru/>

- Примерная основная образовательная программа начального общего образования // <http://fgosreestr.ru/>

- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования // <http://fgosreestr.ru/>

- Примерная программа воспитания // <http://fgosreestr.ru/>

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" Устав МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска»

1.2. Основная образовательная программа начального общего образования (в дальнейшем – ООП НОО) определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.3. Основная образовательная программа основного общего образования (в дальнейшем – ООП ООО) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4. ООП СОО определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности,

обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

1.5. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения, внесения изменений в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».

1.5. Разработанные МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в соответствии с требованиями, установленными Стандартом.

1.6. ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО могут реализовываться МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.7. Организация образовательной деятельности по образовательным программам общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей, обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся.

1.8. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся предусматриваются: учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные; внеурочная деятельность.

1.9. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года. Нормативный срок освоения ООП НОО для детей с ОВЗ может быть увеличен с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ПМПК).

1.10. Срок получения основного общего образования составляет пять лет, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам основного общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

1.11. Основные образовательные программы содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.12. Срок получения среднего общего образования составляет два года, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам среднего общего образования, и для обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в очно-заочной или заочной формах, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

1.13. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20% от общего объема основной образовательной программы начального общего образования.

1.14. Обязательная часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 30% от общего объема основной образовательной программы основного общего образования.

1.15. ООП СОО содержит обязательную часть (60%) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (40%).

1.12. Образовательные программы реализуются МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.13. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ определяет МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».

2. Структура ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО

2.1. Структура ООП НОО разрабатывается в соответствии с требованиями к структуре основной образовательной программы начального общего образования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

2.2. Структура ООП ООО разрабатывается в соответствии с требованиями к структуре основной образовательной программы основного общего образования федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

2.3. Структура ООП СОО разрабатывается в соответствии с требованиями к структуре основной образовательной программы среднего общего образования федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

3. Требования к рабочим программам учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО

3.1. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

3.2. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе:

- требований к результатам освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий соответствующего уровня.

3.3. Рабочие программы разрабатываются по каждому учебному предмету, курсу (факультативному, элективному), входящему в учебный план основной образовательной программы. Рабочие программы разрабатываются на уровень образования или на период изучения учебного предмета, курса (факультативного, элективного).

3.4. Рабочая программа курса внеурочной деятельности составляется учителем-предметником, учителем начальных классов, педагогом дополнительного образования или группой педагогов по определенному направлению внеурочной работы на учебный год или уровень обучения.

3.5. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

В структуру рабочих программ учителя по учебному предмету, курсу включены дополнительные разделы:

- Календарно-тематическое планирование;
- Оценочные материалы.

3.6. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- 3) тематическое планирование.

Рабочие программы педагогов, руководителей курсов внеурочной деятельности содержат приложения с оценочными и методическими материалами, отражающими специфику курса внеурочной деятельности.

3.7. Содержание рабочих программ учебных предметов, курсов:

1) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

В данном разделе описываются:

а) достижение обучающимися *личностных результатов* на конец каждого года обучения. Личностные результаты представляются двумя блоками: «У обучающегося будут сформированы» («У выпускника будут сформированы») и «Обучающийся получит возможность для формирования» («Выпускник получит возможность для формирования»). Курсивом выделяются личностные результаты, расширяющие и углубляющие опорную систему или выступающие как пропедевтика для дальнейшего развития обучающихся. Личностные результаты, включённые в указанную группу, приводятся в блоках «Обучающийся получит возможность для формирования» («Выпускник получит возможность для формирования»); б) достижение обучающимися *метапредметных результатов* на конец каждого года обучения.

В структуру метапредметных результатов входит достижение обучающимися планируемых результатов трёх междисциплинарных программ начального общего образования: «Программа формирования универсальных учебных действий», «Чтение. Работа с текстом», «Формирование ИКТ-компетентности обучающихся» и четырёх междисциплинарных программ основного общего и среднего общего образования: «Программа развития универсальных учебных действий», «Основы учебно-исследовательской и проектной деятельности», «Основы смыслового чтения и работа с текстом», «Формирование ИКТ-компетентности обучающихся».

Метапредметные результаты представляются двумя блоками «Обучающийся научится» («Выпускник научится») и «Обучающийся получит возможность научиться» («Выпускник получит возможность научиться»). Курсивом выделяются метапредметные результаты, расширяющие и углубляющие опорную систему или выступающие как пропедевтика для дальнейшего развития обучающихся. Метапредметные результаты, составляющие указанную группу, приводятся в блоках «Обучающийся получит возможность научиться» («Выпускник получит возможность научиться»);

В рабочих программах прописываются достижения обучающимися предметных результатов на конец каждого года обучения. Предметные результаты представляются двумя блоками «Обучающийся научится» («Выпускник научится») и «Обучающийся получит возможность научиться» («Выпускник получит возможность научиться»). Курсивом выделяются предметные результаты, расширяющие и углубляющие опорную систему знаний или выступающие как пропедевтика для дальнейшего развития обучающихся. Предметные результаты, составляющие указанную группу, приводятся в блоках «Обучающийся получит возможность научиться» («Выпускник получит возможность научиться»).

2) Содержание учебного предмета, курса.

В данный раздел включается перечень изучаемого учебного материала путём описания основных содержательных линий.

3) Тематическое планирование в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Тематическое планирование состоит из двух обязательных блоков: «Содержание учебного предмета, курса» и тема (раздел) количество часов, отводимых на изучение каждой темы». В блоке «Содержание учебного предмета, курса (тема (раздел) (количество часов)» раскрывается содержание крупных тем.

По усмотрению учителя таблица может быть дополнена графой, содержащей планируемые результаты (личностные, метапредметные, предметные), основные виды деятельности.

Тематическое планирование включает пункт «Основные направления воспитательной деятельности».

Содержание учебного материала, учитывающего национальные, региональные и этнокультурные особенности по может быть выведено учителем в отдельную таблицу или быть вынесено в отдельный столбик таблицы.

Структура дополнительных разделов рабочей программы педагогов:

4) Календарно-тематическое планирование по учебному предмету, курсу;

Календарно-тематическое планирование по учебному предмету разрабатывается для каждой параллели классов отдельно на каждый (предстоящий) учебный год. Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем на основе тематического планирования.

Календарно-тематическое планирование состоит из следующих блоков:

№ урока	Дата проведения урока	Коррек тировка	Тема раздела, урока	Кол- во часов	Основные виды деятельности / (ООП НОО) Планируемые результаты освоения обучающимися раздела (темы)(ООП ООО, ООП СОО)	НРЭО

По усмотрению учителя таблица может быть дополнена другими блоками, отражающими специфику учебного предмета.

Содержание учебного материала, учитывающего национальные, региональные и этнокультурные особенности может быть выведено учителем в отдельную таблицу:

№ п/п	Тема урока	Содержание НРЭО

5) Оценочные материалы

В разделе представляются контрольно-измерительные материалы, которые используются для определения уровня достижения обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов в рамках организации текущего контроля успеваемости. Контрольно-измерительные материалы могут быть представлены в виде ссылок на соответствующую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием и формами представления оценочных материалов.

3.8. Содержание рабочих программ курсов внеурочной деятельности:

1) результаты освоения курса внеурочной деятельности:

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного курса внеурочной деятельности.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеучебной (внеурочной) деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации.

2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

Содержание курса раскрывается через краткое описание тем программы

(теоретических и практических видов занятий); описание приемов, методов и технологий, указанием форм организации и видов образовательной деятельности.

3) тематическое планирование.

Тематическое планирование целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит:

- перечень разделов, тем рабочей программы внеучебной (внеурочной) деятельности по годам обучения;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий (при необходимости) в зависимости от специфики курса внеурочной деятельности.
- Таблица может включать дополнительную информацию по усмотрению педагога.

Рабочие программы педагогов, реализующих курсы внеурочной деятельности содержат **приложения с оценочными и методическими материалами**, отражающими специфику курса внеурочной деятельности.

3.9. Оформление рабочих программ учебных предметов, курсов:

Текст рабочих программ учебных предметов, курсов набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12, в таблицах допускается кегль 10, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля с левой стороны 2,5 см, правое, верхнее и нижнее – 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4 книжной ориентации, оформление календарно-тематического планирования выполняется на странице альбомной ориентации. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4. Порядок разработки, утверждения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, внесение изменений и дополнений

4.1. ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО разрабатывается педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска», определяемыми приказом директора МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».

4.2. МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» разрабатывает основную образовательную программу начального общего образования, основную образовательную программу основного общего образования и основную образовательную программу среднего общего образования в соответствии со Стандартом и с учетом примерных основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

4.3. ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО рассматриваются на Совете школы и педагогическом совете и рекомендуются к утверждению директором МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».

4.4. ООП НОО и ООП ООО утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».

4.5. Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО является заместитель директора по УВР.

4.6. МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» может вносить изменения и дополнения в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО на основании изменений нормативной правовой документации, запросов участников образовательных отношений, которые

рассматриваются на Совете школы и педагогическом совете и рекомендуются к утверждению директором.

4.7. Изменения и дополнения в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».

5. Основные права и обязанности участников реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО

Учитель:

- участвует в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов ООП (рабочих программ курсов, модулей, плана внеурочной деятельности);
- участвует в разработке оценочных и методических материалов по отдельным учебным предметам, курсам;

- участвует в оценке выполнения и коррекции программы.

Педагогический совет:

- рассматривает основные положения и разделы образовательных программ, изменения к ним, рекомендует к утверждению;

Администрация МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска»:

- организует всю процедуру формирования, обсуждения, утверждения и внесения изменений и дополнений в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО;

- участвует в разработке и обсуждении программ;

- осуществляет контроль выполнения программ и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;

- организует проведения итоговой аттестации обучающихся по итогам реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО;

- обеспечивает условия реализации программы.

Родители (законные представители) обучающихся:

- формируют запрос МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» на учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов, учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные, на организацию внеурочной деятельности по направлениям развития личности;

- принимают участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

- участвуют в оценке выполнения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

Обучающиеся:

- принимают участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в установленном порядке.