



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 75 г. Челябинска»**

ИНН 7449017330 / КПП 744901001
454010, г. Челябинск, ул. Пограничная, 1
тел. 256-37-75, тел./ф. 256-36-43
Электронная почта shcola75@mail.ru

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано к утверждению
директором школы
на Педагогическом совете.
Прот. №1_ от 27.08.2025.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска»

Пагнаева Е.А. / _____
Приказ № 77-09/01-02 от 27.08.2025.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано к утверждению
директором школы
на Совете школы.
Прот. №_ _ от 30.06.2025.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения на дому или в медицинских организациях
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 75 г. Челябинска»

Челябинск, 2025

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ, Постановления Правительства Челябинской области от 19 ноября 2014 года N 599-П «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»; Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении» № 05-283 от 7 августа 2018 года, Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (Письмо Министерства просвещения от 24 ноября 2021 года N ДГ-2121/07), а также Уставом МБОУ «СОШ №75 г. Челябинска» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому или в медицинских учреждениях и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.
- 1.3. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских учреждениях.
- 1.4. Индивидуальное обучение организуется для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.
- 1.5. Основными задачами индивидуального обучения являются:
 - обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательной деятельности;
 - реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.
 - создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
 - создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;
 - создание специальных условий для социализации учащихся.
- 1.6. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому и в медицинской организации допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством, в том числе сетевая форма реализации образовательной программы.

2. Организация индивидуального обучения детей на дому

- 2.1. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации является соответствующее заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора

- МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» с просьбой об организации обучения обучающегося на дому или в медицинской организации на период, указанный в медицинском заключении.
- 2.2. МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося издает распорядительный акт об организации обучения обучающегося на дому или в медицинской организации.
 - 2.3. Обучение осуществляется в соответствии с утвержденным образовательной организацией индивидуальным учебным планом.
 - 2.4. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.
 - 2.5. МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» организует обучение обучающегося в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий.
 - 2.6. Отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации, а также заключаемым между ними договором, который содержит расписание занятий и индивидуальный учебный план для обучения обучающегося на дому или в медицинских организациях.
 - 2.7. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.
 - 2.8. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.
 - 2.9. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося Организацией организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.
 - 2.10. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.
 - 2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана.
 - 2.12. Индивидуальный учебный план разрабатывается педагогическим советом МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» и отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.
 - 2.13. Индивидуальный учебный план учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся. Указывается количество часов, объем недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов,

предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

- 2.14. Индивидуальный учебный план учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается директором МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».
- 2.15. Расписание занятий составляется с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание занятий утверждается директором МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».
- 2.16. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.
- 2.17. Место проведения занятий (на дому или в школе) определяется родителями (законными представителями) обучающихся и указывается в заявлении.
- 2.18. Решение о переводе детей, обучающихся на дому или в медицинских организациях в следующий класс принимает Педагогический совет школы на основании анализа выполнения рабочих программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.
- 2.19. Обучающийся, не освоивший образовательную программу, ликвидирует академическую задолженность в соответствии с действующим законодательством и локальными актами школы.
- 2.20. Персональные данные учащихся на дому и в медицинской организации, данные об их успеваемости за триместр, год, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».
- 2.21. Обучающиеся на дому или в медицинских организациях, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана образовательной организации, на основании решения Педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 2.22. По завершении обучающимися на дому или в медицинских организациях освоения общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.
- 2.23. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает документы об образовании: выпускникам IX класса - аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI класса - аттестат о среднем общем образовании.

3. Кадровый состав

- 3.1. При назначении учителей, работающих с обучающимися, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные организации, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.
- 3.2. Организация обучения учащихся на дому и в медицинских организациях осуществляется педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска» или нескольких Организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.
- 3.3. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация организации, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

- 4.1. Индивидуальное обучение детей на дому и в медицинской организации предоставляется обучающимся бесплатно.
- 4.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.
- 4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.
- 4.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям;

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, согласовывать индивидуальный учебный план с образовательной организацией;
- получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка;
- получать информацию о результатах освоения образовательной программы ребенком.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня информировать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ (ст. 47 п. 3).

5.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации;
- выставлять оценки в дневник обучающегося;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал;
- информировать родителей (законных представителей) об освоении образовательной программы, оказывать консультативную помощь (по запросу).

5.7. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья детей; при необходимости обращаться к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вовлекать учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска»;
- вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.

5.8. Администрация обязана:

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося;
- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

6.1. Образовательная организация ведет журнал учета индивидуальных занятий на дому.

6.2. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому отметки за период обучения на дому не выставляются. В электронный дневник/журнал государственной информационной системы «Образование в Челябинской области» в классные журналы соответствующего класса выставляются только триместровые, годовые, итоговые отметки - переносятся из журнала индивидуального обучения на дому.

6.3. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве организации 5 лет.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение об организации обучения детей на дому или в медицинских организациях является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «СОШ № 75 г. Челябинска».
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение об организации обучения детей на дому или в медицинских организациях принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.